

WYKAZ NIERUCHOMOŚCI

Dyrektor Parku Kultury w Powsinie Jednostki Budżetowej m.st. Warszawy, (działając na podstawie art. 35 Ustawy o gospodarce nieruchomościami z dnia 21 sierpnia 1997r. Dz. U. z 2018 r. poz.2204 z póź. zmianami.) podaje do publicznej wiadomości, że następująca nieruchomość przeznaczona została do dzierżawy/najmu*.

Nieruchomość, o której mowa poniżej zlokalizowana jest na terenie Parku Kultury w Powsinie i wchodzi w skład zasobu Miasta Stołecznego Warszawy. Nieruchomość ta powierzona została w trwały zarząd **Parkowi Kultury w Powsinie Jednostce Budżetowej m.st. Warszawy.**

| | |
|--|--|
| Adres nieruchomości: | ul. Maślaków 1, 02-973 Warszawa |
| Nr działki ewidencyjnej: | 4/3 |
| Nr obrębu ewidencyjnego: | 1-12-10 |
| Oznaczenie nieruchomości wg księgi wieczystej: | WA2M/00143662/3 |
| Powierzchnia nieruchomości przeznaczonej do dzierżawy/najmu*: | 949 m ² w tym zbudowana: sala bufetowa (18,5 m ²), sala konsumpcyjna (110 m ²), zaplecze gastronomiczne (124 m ²), taras (86,5 m ²), niezabudowana: ogródek (600m ²), miejsce pod pojemniki na składowanie odpadów (10m ²) |
| Opis nieruchomości: | Położenie i powierzchnia terenu przeznaczonego do wynajęcia zostały zaznaczone na szkicu czerwoną linią. Szkic stanowi załącznik nr 1 do wykazu. |
| Przeznaczenie nieruchomości i sposób jej zagospodarowania: | prowadzenie działalności gastronomicznej w postaci restauracji/baru szybkiej obsługi oraz gastronomicznego ogródka letniego w budynku pawilonu rekreacyjno-sportowego. |
| Termin zagospodarowania nieruchomości: | 01.01.2020 r. |
| Okres dzierżawy/najmu*: | 01.01.2020 r. -31.12.2020 r. |
| Minimalna stawka miesięcznego czynszu netto za m²: | - netto 9,37 zł/m ² (sala bufetowa (18,5 m ²), sala konsumpcyjna (110 m ²), zaplecze gastronomiczne (124 m ²), taras (86,5 m ²), niezabudowana: ogródek (600m ²)) -netto 0,10 zł/m ² (miejsce pod pojemniki na składowanie odpadów (10m ²)) - opłata za energię elektryczną według wskazań zamontowanego podlicznika; - wywóz nieczystości stałych we własnym zakresie + 5% kosztów odbioru odpadów stałych ponoszonych przez Wydzierżawiającego tj. około 1500 zł rocznie; - 50% kosztów odbioru nieczystości płynnych z dzierżawionego obiektu (szacowany całkowity roczny wolumen wytworzonych nieczystości płynnych to około 720 m ³); |

| | |
|-----------------------------------|--|
| | Wydierżawiający przewiduje możliwość ustalenia indywidualnego harmonogramu wpłat rat czynszu, przygotowanego w uzgodnieniu z dzierżawcą. |
| Termin wnoszenia opłat: | Czynsz płatny do 14 dni o daty wystawienia faktury. Do zawarcia umowy Dzierżawca jest zobowiązany do wpłaty kaucji w wysokości dwumiesięcznego czynszu brutto. |
| Zasady aktualizacji opłat: | Brak |

Osoby zainteresowane dzierżawą/~~najmem~~* nieruchomości, w terminie 21 dni od daty wywieszenia wykazu nieruchomości powinny zgłosić chęć jej dzierżawy/~~najmu~~*. W przypadku zgłoszenia chęci dzierżawy/~~najmu~~* nieruchomości przez potencjalnych dzierżawców/~~najemców~~* zostaną przeprowadzone negocjacje lub zostanie ogłoszony konkurs ofert/przetarg.

Wzór wniosku o dzierżawę nieruchomości stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego wykazu.

Dopuszcza się złożenie wniosku w formie:

- 1) pisemnej – wniosek należy złożyć pod adresem: ul. Maślaków 1, 02-973 Warszawa,
- 2) elektronicznej – zeskanowany wniosek z podpisami należy przesłać na adres e-mail: sekretariat@parkpowsin.pl